

	T.C			
	BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ RADYOLOJİ VE GÖRÜNTÜLEME TEKNİKERİ GÖREV TANIMI FORMU			
Doküman Kodu: KKU05.01.FR	Yayın Tarihi:	Revizyon No:00	Revizyon Tarihi:00	Sayfa 1/2

BİRİM/ALT BİRİM	:	DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ/AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
GÖREV ADI	:	RADYOLOJİ TEKNİKERİ
AMİR VE ÜST AMİRLER	:	DEKAN/DEKAN YARDIMCISI/MERKEZ MÜDÜRÜ(BAŞHEKİM)/MERKEZ MÜDÜR (BAŞHEKİM)YARDIMCISI/FAKÜLTE SEKRETERİ (İDARİ AMİR)
GÖREV DEVRİ	:	DİĞER RADYOLOJİ TEKNİKERİ

GÖREV AMACI

Üst yönetim tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak Fakültenin/Merkezin misyonu-vizyonu doğrultusunda aşağıda tanımlanan görevleri eksiksiz ve doğru bir şekilde yerine getirerek, radyolojik işlemlerinin yürütülmesinden sorumludur.

TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR

- Mesai başlangıcında çalışma birimini hasta almaya hazır hale getirerek görev yerinde hazır bir şekilde bulunur.
- Fakülte/Merkez yönetimi tarafından belirlenmiş olan kıyafetleri giyer ve yaka kartlarını takar.
- Kendisine teslim edilen araç ve gereçleri muhafaza eder ve cihazların amaçlarına uygun şekilde kullanılmasını sağlar. Cihazların bozulmaması ve kaybolmamasına, hususi maksatlarla kullanılmamasına dikkat eder.
- Çalışma ortamında tehlikeye sebebiyet verebilecek, çay makinesi, ısıtıcı vb. gibi cihazları kullanmaz, her gün ortamı terk ederken bilgisayar, yazıcı vb. cihazları kontrol eder, kapı ve pencereleri kapatır.
- Cihazların kullanım talimatnamesine göre kullanılması ve bunun dışında kullanılmasının engellenmesini sağlar.
- Gebe ve gebelik şüphesi olanlar için tıbbi ışınlama yapılması zorunlu ise radyasyon konusunda hastayı bilgilendirerek koruyucu tedbirler alınmasını sağlar.
- Hasta ve çalışana yönelik radyasyon güvenlik önlemlerini uygular. Radyasyon görevlisi hasta arasında saçılan radyasyona karşı korunmayı sağlayacak boyut ve tasarımda kurşun paravan veya kurşun eşdeğerli cam koruyucular kullanır. Mutlaka kurşun önlük, tiroit ve gonad koruyucu ve kurşun eşdeğerli camdan yapılmış gözlük kullanır.
- Radyografi çekimi sırasında kullanılan tıbbi araç ve gereçlerin toplanmasında enfeksiyon riskini azaltmaya yönelik olarak sterilizasyon ve dezenfeksiyon kurallarına göre işlem yapar.
- Çalıştığı birimin düzen ve temizlik kontrolünü sağlar. Kendisinin ve hastanın sağlığını göz önünde bulundurarak gerekli olan radyasyon güvenlik önlemlerini uygular.



T.C
BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
**RADYOLOJİ VE GÖRÜNTÜLEME TEKNİKLERİ GÖREV
TANIMI FORMU**

Doküman Kodu: KKU05.01.FR

Yayın Tarihi:

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi:00

Sayfa 2/2

- Tıbbi görüntüleme cihazını ve ortamı radyografi çekimine hazır hale getirir. Radyoloji ünitesi dışında yapılan çekimlerde hastaların ve çalışanların radyasyondan korunmasına yönelik gerekli önlemleri alır.
- Radyografi çekimi öncesinde hastayı hazırlar ve bilgi verir. Röntgen çekimleri sırasında hasta mahremiyetine özen gösterir. Hastaların koruyucu ekipman kullanmalarını sağlayarak bilgilendirir.
- Hekim tarafından istemi yapılan radyografiyi çeker ve sisteme işler. Filmleri kontrol ederek gerekli durumlarda filmlerin tekrar çekimini sağlar.
- Hastanın talebi durumunda radyografik görüntülerin bir nüshasını hastaya verir.
- Radyografi çekimini tamamladığı hastaları ilgili hekim veya kliniklere yönlendirir.
- Görüntüleme hizmetleri ile ilgili dokümanların ve radyasyon koruyucuların, en az yılda bir kez olmak üzere veya gerekli gördüğü durumlarda kontrolünü ve takibini yapar.
- Cihazların kalibrasyon bakım ve tamirinin; kurşun önlüklerin kontrol, bakım ve tamirinin zamanında yapılması için bilgilendirir.
- Dekontaminasyon işlemlerini ve atıkların güvenli şekilde ortadan kaldırılmasını sağlar.
- İhtiyaç duyulan malzemeler için bilgi verir ve istek belgesi düzenleyerek gerekli malzemelerin depodan getirilmesini sağlar.
- Rutin Radyoloji Sağlık Taramalarının gerçekleştirilmesi için Radyasyon Güvenliği Komitesi'ni bilgilendirir.
- Görevini ilgili mevzuatlar, kalite yönetim sistem politika hedefleri ve prosedürlerine ve iç kontrol sisteminin tanım ve politikalarına uygun olarak yürütür. Kalite ve iç kontrol yönetim sistemi dokümanlarında belirtilen ilave görev ve sorumlulukları yerine getirir. İş güvenliği ile ilgili uyarı ve talimatlara uyar.
- Görev alanında karşılaştıkları herhangi bir uyumsuzluk veya sorunu amirlerine bildirir.
- Amirler tarafından yazılı ve sözlü verilen diğer iş ve işlemleri yapmak ve diğer Kalite Yönetim Sistemi dokümanlarında belirtilen ilave görev ve sorumlulukları yerine getirmektir.

YETKİLERİ

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek,
- Fakültede/Merkezde meslek etiğinin temel ilkeleri olan doğru davranış biçimlerini uygulamayı, dürüst, adil, eşit ve tarafsız olmayı yerine getirmektir.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
KALİTE YÖNETİM BİRİM SORUMLUSU	KALİTE YÖNETİM SORUMLUSU	BAŞHEKİM



T.C
BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
**RADYOLOJİ VE GÖRÜNTÜLEME TEKNİKERİ GÖREV
TANIMI FORMU**

Doküman Kodu: KKU05.01.FR

Yayın Tarihi:

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi:00

Sayfa 3/2